

Załącznik nr 4 – projektowane zapisy umowy

### U M O W A N r /2022

Zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy Skarbem Państwa- Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Warszawie, mającą siedzibę w Warszawie przy Placu Europejskim 3, NIP: 118-14-52-969 REGON: 014987640 zwanej dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Warszawie. – Annę Frenkiel, przy kontrasygnacie Haliny Fietkiewicz – Głównego Księgowego

a

firmą .....z siedzibą w

.....

.....

w dalszej części umowy zwaną **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym o jakim stanowi art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

– **dostawa sprzętu komputerowego: notebooków, laserowych urządzeń wielofunkcyjnych, akcesoriów sieciowych, komputerów stacjonarnych i monitorów panoramicznych, akcesoriów komputerowych** o parametrach szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych. Całość sprzętu musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów na rynek polski .

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt o którym mowa w § 1 Umowy do dnia **20 grudnia 2022 r.**
2. Sposób realizacji dostawy: ściśle wg zapisów SWZ stanowiący załącznik Nr 2 do umowy oraz uzgodnień bieżących.

## § 3

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie do zrealizowania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 Umowy.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca wskazanego na terenie m.st. Warszawy w dni robocze tj. od pon. do piątku w godz. 8-16, na własny koszt w terminie uzgodnionym telefonicznie z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wniesienie dostarczonego sprzętu do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Zamawiającego.
3. Wykonanie dostawy zostanie potwierdzone Protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez obie strony.
4. Sprzęt, określony w § 1 Umowy odebrany zostanie pod względem stanu technicznego i funkcjonalnego przez przedstawiciela Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym. Odbiór techniczny będzie polegał na badaniu zgodności Sprzętu z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
5. Odbiór techniczny, nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu zdawczo - odbiorczego.
6. Z odbioru technicznego zostanie sporządzony „Protokół odbioru technicznego”, który podpiszą przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia, że Sprzęt nie spełnia wymagań technicznych Wykonawca będzie zobowiązany do doprowadzenia Sprzętu do stanu zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia poprzez uzupełnienie lub wymianę Sprzętu.
8. W sytuacji wskazanej w ust.7 za datę odbioru uważa się datę odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, po usunięciu wad lub braków.

## § 5

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne oraz fizyczne ujawnione w dostarczonym Sprzęcie, oprogramowaniu i ponosi z tego tytułu odpowiedzialność. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
  - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
  - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia;
  - 3) nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego;
  - 4) jest w stanie niekompletnym.
2. O wadzie fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w chwili ujawnienia wad, w celu realizacji przysługujących mu uprawnień.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ujawnionych wad prawnych i/lub fizycznych lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
4. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji na poszczególny sprzęt (zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy):
  - 1) Część 1
    - Pozycja 1 - ..... miesięcy
    - Pozycja 2 - ..... miesięcy
  - 2) Część 2
    - Pozycja 1 - ..... miesięcy
    - Pozycja 2 - ..... miesięcy
    - Pozycja 3 - ..... miesięcy
  - 3) Część 3
    - Pozycja 1 - ..... miesięcy
    - Pozycja 2 - ..... miesięcy
    - Pozycja 3 - ..... miesięcy
    - Pozycja 4 - ..... miesięcy
    - Pozycja 5 - ..... miesięcy
    - Pozycja 6 - ..... miesięcy

4) Część 4

Pozycja 1 - ..... miesięcy

5. Gwarancja będzie liczona od daty podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę z zastrzeżeniem § 4 ust.8 Umowy.
6. W ramach wykonywania uprawnień, Zamawiający będzie niezwłocznie pisemnie, faksem informował Wykonawcę o stwierdzonych wadach do ostatniego dnia gwarancji włącznie.
7. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności tj. realizacji usunięcia usterki, awarii, naprawy lub wymiany wadliwego podzespołu lub urządzenia.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi, które umożliwią Zamawiającemu zapewnienie obsługi gwarancyjnej producenta sprzętu.

§ 6

1. Za wykonanie usługi określonej w § 1 Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **netto** ..... (słownie złotych: ..... zł) plus podatek VAT (.....) w wysokości .....(słownie złotych: .....(słownie .....)) co stanowi łączną kwotę **brutto** .....zł (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt pracy Wykonawcy obejmujący dostarczenie sprzętu komputerowego do miejsca przeznaczenia, rozładunek, przeniesienie i złożenie we wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeniu, wszelkie opłaty dodatkowe, podatki itp.
3. Ceny podane w ofercie nie mogą ulec zmianie w czasie trwania umowy.

## § 7

1. Zapłata należności za dostawę uregulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30-stu dni na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
2. Faktura będzie dostarczona Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia wykonania dostawy i podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, na adres: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie Plac Europejski 3, 00-844 Warszawa
3. Za dzień zapłaty strony umowy uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

## § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1 umowy w razie odstąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia, liczony od dnia następującego po dniu w którym zamówienie to zgodnie z § 2 ust. 1 Umowy miało zostać wykonane.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty doręczenie pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
3. Kary umowne nie pozbawiają Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadkach, gdy kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

## § 9

1. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy z Wykonawcą z powodu niewykonywania lub nienależytego wykonywania postanowień umowy przez Wykonawcę. Zamawiający pod pojęciem niewykonywania lub nienależytego wykonywania postanowień umowy rozumie w szczególności: niedostarczenie w określonym w § 2 ust. 1 Umowy terminie sprzętu komputerowego, dostarczenie towaru niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Rozwiązanie umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności bez dodatkowego wezwania lub udzielenia dodatkowego terminu ze skutkiem na dzień doręczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z faktur Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

#### § 10

1. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w razie gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej.
2. Przez pojęcie siły wyższej strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu wymaganej staranności w stosunkach kupieckich.
3. Zdarzeniami siły wyższej, w myśl niniejszej umowy, są w szczególności strajk, blokady dróg lub innych powszechnie używanych miejsc wjazdowych i wyjazdowych, wypadek samochodowy, rozpowszechnianie się epidemii koronawirusa SARS – CoV-2, powódź, huragan i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, których strony nie mogą przewidywać, nie przewidziały i nie mogły przewidzieć, a nadto które są zewnętrzne w stosunku do ich samych i ich działalności.

#### § 11

1. Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie realizacji postanowień niniejszej umowy jest:

ze strony Zamawiającego	– Sebastian Krupiński	tel. 504 020 482
	– Dawid Sikora	tel. 698 920 914
ze strony Wykonawcy	– .....	tel. ....
2. Zmiana osób o których mowa w ust.1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu do niniejszej Umowy.

§ 12

Zmiana niniejszej umowy jest możliwa w przypadku:

- a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie dotyczącym stawek podatku od towarów i usług.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych-i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.

§ 14

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy rozpoznane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 16

Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 i załącznik nr 2.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**